

ERASMUS+ KA201– STRATEGIC PARTNERSHIP
FOR SCHOOL EDUCATION
2020-1-UK01-KA201-078978

PROCEDURA DE SELECȚIE A ELEVILOR CARE VOR PARTICIPA LA
MOBILITĂȚILE DIN CADRUL PROIECTULUI
8-12 Mai 2023- Cardiff

Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a elevilor participanți la mobilitățile din cadrul parteneriatului strategic în domeniul școlar prin programul ERASMUS + cu titlul **AM I EUROPEAN? 2020-1-UK01-KA201-078978**, care va fi derulat de Școala Gimnazială Iancu Văcărescu- Văcărești în perioada 1 octombrie 2020- 31 mai 2023

I.1. Scopul procedurii:

Selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a persoanelor aparținând grupului țintă în cadrul proiectului Erasmus+ **AM I EUROPEAN? 2020-1-UK01-KA201-078978**

Vor fi selectați elevii care vor participa activ la programele de mobilitate din Spania și Țara Galilor.

Art. 2. Prezenta procedură se adresează elevilor din clasele III-VII, de la Școala Gimnazială Iancu Văcărescu- Văcărești

Art.3. Selecția elevilor care vor participa la mobilități se realizează în conformitate cu prevederile prezentei proceduri aprobată de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Iancu Văcărescu.

Organizarea și desfășurarea procesului de selecție:

Art. 4. Selecția elevilor care vor participa la mobilități se realizează prin concurs de dosare, interviu în limba engleză și probă scrisă în format digital- Activitate Kahoot.

Art. 5. (1) În vederea selecției, vor fi parcurse următoarele etape:

- diseminarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție;
- depunerea dosarelor de către candidați;
- evaluarea dosarelor candidaților;
- desfășurarea concursului de selecție
- anunțarea rezultatelor selecției;
- depunerea și analiza eventualelor contestații

Procesul de selecție se organizează în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa1)



KA201– STRATEGIC PARTNERSHIP
FOR SCHOOL EDUCATION
2020-1-UK01-KA201-078978

ȘCOALA GIMNAZIALA
” IANCU VĂCĂRESCU”
VĂCĂREȘTI-
DÂMBOVIȚA
COD 137495
E-MAIL

iancuvacarescu@yahoo.com

TELEFON/FAX
0245684214



2. Dosarele de candidatură vor fi depuse la secretariatul Școlii Gimnaziale Iancu Văcărescu
3. Membrii Comisiei de selecție din unitatea școlară verifică dacă sunt înregistrate doar dosarele complete, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate.

II.1. Modalitatea de selecție

Art.6 Grupul țintă va fi selectat din instituțiile școlare partenere conform criteriilor descrise în formularul de candidatură și prezentei metodologii.

Criterii de selecție a grupului țintă:

Condiții de eligibilitate:

Art7.

Participantul trebuie să fie elev al Școlii Gimnaziale Iancu Văcărescu cu vârstă cuprinsă între 10 și 13 ani.

Candidatul **nu a beneficiat/beneficiază** de altă finanțare din alte proiecte finanțate de UE la nivelul școlii;

Dosarul de candidatură va fi complet și corect întocmit.

Nu se admit contestații pentru proba de interviu.

Condiții de selecție:

Respectarea termenului de înscriere a candidaților. Acest criteriu se va puncta cu **Admis** sau **Respins**;

Motivația de participare la activitățile desfășurate în timpul mobilității;

Premii și distincții obținute la concursurile și olimpiadele școlare;

Media minimă la limba engleza 9, media generală peste 8,50 și media la purtare 10;

Calități morale și de comportament – evaluarea recomandării eliberată de prof.diriginte;

Să dovedească un nivel corespunzător al competențelor lingvistice – probă orală-

interviu de verificare a cunoștințelor de limba engleză/probă scrisă;

Starea de sănătate – adeverință medicală de la medicul de familie;

Conținutul dosarului de candidatură:

Cerere de înscriere ;

Copie xerox după certificatul de naștere/carta de identitate;

Copii ale diplomelor ce atestă participarea la activități și competiții în cadrul școlii;

Document ce dovedește nivelul de studii/adeverință din care să reiasă media generală, purtare și limba engleză;

Acord părinți pentru participarea la selecție ;

Recomandarea de la profesorul diriginte;

Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului ;

GDPR- Acord părinți pentru fotografierea elevului și publicarea imaginilor în contexte legate

de diseminarea proiectului ;

Adeverință medicală de la medicul școlii/medicul de familie, semnată și ștampilată deacesta, care să ateste că elevul nu suferă de boli cronice și că este apt din punct de vedere medical pentru o astfel de deplasare.

Documentele vor fi realizate într-un singur exemplar și introduse în ordinea prezentată mai sus, într-un dosar din PVC cu șină. Orice informație eronată va duce la eliminarea automată a candidatului.

Componența comisiei de evaluare este următoarea:

- un președinte (director);
- doi-trei membri (profesorul responsabil al proiectului/ asistent manager proiecte, responsabil cu activitatea educativă școlară și extrașcolară);

Unul dintre membrii evaluatori îndeplinește și funcția de secretar al comisiei de evaluare.

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- informarea persoanelor interesate cu privire la procedura de selecție;
- primirea dosarelor candidaților;
- evaluarea dosarelor candidaților pe baza criteriilor de selecție stabilite;
- organizarea concursului de selecție: proba orală și scrisă la limba engleză;
- stabilirea candidaților admiși;
- anunțarea rezultatelor procesului de selecție;
- rezolvarea unor eventuale contestații.

Art. 8 Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea termenelor stabilite.

IV Diseminarea proiectului în rândul elevilor

Art. 9 Informarea elevilor are în vedere două aspecte principale:

- cunoașterea obiectivelor și activităților proiectului;
- cunoașterea datelor necesare pentru implicarea în grupul țintă.
- Informarea elevilor asupra oportunității de mobilitate în cadrul proiectului se va face prin diferite acțiuni de promovare și diseminare; eveniment de lansare a proiectului; distribuirea materialelor informative (afișe, pliante); discuții directe cu elevii.

Participanții la mobilități vor desfășura următoarele activități obligatorii:

Înainte de mobilitate - vor participa la o pregătire generală realizată în școală. Aceasta va cuprinde: prezentarea programului Erasmus +, prezentarea proiectului, a obiectivelor reuniunii de proiect, prezentarea bugetului proiectului și a cheltuielilor, responsabilități, modalități de valorificare a rezultatelor.

Pregătirea participării la mobilitate va cuprinde și o pregătire culturală, în acest sens participanții la mobilitate vor lua contact cu punctele de interes sociocultural ale țărilor și orașelor gazdă, vor folosi resurse multimedia și Internet, lecturi din presa locală online pentru familiarizarea cu atmosfera socio-culturală specifică țării gazdă. Participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității.

În timpul mobilității participanții vor realiza prezentări, vor participa activ la ateliere, dezbateri, activități didactice, cu profesioniști în domeniu de la instituțiile de primire .

După încheierea mobilității, în termen de o săptămână de la întoarcerea din mobilitate, participanții vor realiza materiale de diseminare pe care le vor prezenta, în termen de 30 de zile și ori de câte ori este necesar pe toată durata proiectului. Un elev poate primi o singură dată finanțare pentru participarea la o mobilitate în cadrul proiectului Erasmus +.

Toți membrii echipei de proiect (în mod deosebit participanții la mobilitate) se vor implica activ în realizarea activităților și produselor de proiect, în diseminarea informațiilor despre proiect. Toți elevii implicați în activitățile proiectului vor primi diplomă de participare într-un proiect Erasmus +.

Cheltuielile aferente vizitării unor obiective turistice, pentru procură și asigurarea medicală nu pot fi acoperite din bugetul proiectului, deci vor fi suportate de către părinți. În cazul în care s-a realizat plata cheltuielilor de călătorie, iar elevul renunță la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, părintele elevului va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate.

Data: 06.02.2023

Responsabilul proiectului,
Vlad Georgiana Carmen

Aprobată în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Iancu Văcărescu- Văcărești

Director,
Vasiloiu Cătălin

Proiect de parteneriat strategic în domeniul școlar în cadrul programului
ERASMUS+ KA2 cu titlul:
AM I EUROPEAN? 2020-1-UK01-KA201-078978

ANEXA 1. Calendarul procesului de selecție a elevilor care vor participa la mobilități

Etapa	Termen
Diseminarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție	9-31 ianuarie 2023
Depunerea dosarelor de către candidați	8-14 februarie 2023
Evaluarea dosarelor candidaților	14-16 februarie 2023
Anunțarea rezultatelor	16 februarie 2023
Depunerea contestațiilor	16 februarie 2023
Soluționarea contestațiilor	16 februarie 2023
Afișarea rezultatelor	17 februarie 2023
Desfășurarea probei de interviu	20 februarie 2023
Desfășurarea probei scrise Kahoot	22 februarie 2023
Afișarea rezultatelor finale	22 februarie 2023

FORMAREA ECHIPEI DE ELEVI:

Art. 1 Eligibilitatea

1.1 Elevii înscriși să participe la selecție trebuie să fie elevi la Școala Gimnazială Iancu Văcărescu, cu vârsta cuprinsă între 10-13 ani.

1.2 Elevii vor fi selectați în urma participării la un interviu. Interviul constă într-o probă orală de limba engleză și un test scris în format digital. Vor fi testate abilitățile lingvistice și digitale ale elevilor

1.3 Elevii care nu obțin cel puțin 70 de puncte la evaluare, nu vor putea face parte din echipa de proiect.

1.4 Punctajul maxim obținut va fi de 100 puncte.

1.5. Proba scrisă Kahoot va fi considerată etapă de departajare în cazul în care candidații întrunesc același punctaj.

Art. 2 Echipa de lucru a proiectului

2.1 Echipa de lucru a proiectului va fi compusă din elevi și cadre didactice.

2.2 Elevii care participa la procesul de selectiesi se califica, vor face parte din echipa de lucru a proiectului;

Art. 3 Participarea la schimburi de elevi

3.1 Elevii care au participat la concursul de selectie, vor avea drepturi și responsabilități depline în echipa de proiect și vor putea lua parte la schimburile de elevi.

3.2 Bugetul proiectului pentru schimburile de elevi acoperă doar costurile pentru transport și subzistență în procent de 80% inițial și 20% ca sold la încheierea proiectului.

CRITERII DE SELECȚIE : 100 P

Criteria	Subcriteriul	Punctaj maxim	Evaluare comisie	Obs
Implicarea în viața școlii	Implicare în activitățile clasei	2 p		Recomandarea dirigintelui
	Rezultate obținute în cadrul școlii (Media generală, purtare 10)	2 p		
	Participare la olimpiade/ Activități desfășurate în Centre de Excelență	2 p		
	Participarea la concursuri școlare	4 p		
Competențe digitale dovedite prin utilizarea unor aplicații Media-Chestionar cunoștințe despre proiect		30 p		
Competentelingvistice		60 p	interview	Prof limbi străine/Coordonator proiect/ Membri în echipa de management
		100 puncte		

• **INTERVIU: 60 p**

- Vor fi evaluate abilitățile de comunicare în limba engleză ale acestora, precum și profilul personalității candidatului (capacitatea de a lucra în echipă, toleranța, rezistența la stres, capacitatea de adaptare, seriozitate și credibilitate, putere de convingere), dorința de implicare în activități.

• **PROBA SCRISĂ- KAHOOT: departajare în ordinea punctajelor.**

- Vor fi evaluate cunoștințele generale ale elevilor legate de tematica proiectului și cunoștințele digitale necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților proiectului

PROFIL ELEV

- Abilități de comunicare în limba engleză
- persoană dinamică, capabilă de lucru intens în domeniul proiectului, capabil să comunice în limba engleză
- interes susținut și implicare totală – disponibilitate de a lucra în timpul liber
- seriozitate și simț organizatoric
- motivație
- sprijinul familiei

